



MY SPA 5.7 – Neu in dieser Version

Neue Hotelsystem Schnittstelle.....	1
Terminplan per E-Mail verschicken.....	1
Voraussetzung für den E-Mail Versand: SMTP Konfiguration.....	3
Automatische Abrechnung – weitere Option.....	5

Neue Hotelsystem Schnittstelle



Ab dieser Version ist die Schnittstelle zu ASA bereits erfolgreich im operativen Betrieb. Wie gewohnt bietet auch diese Schnittstelle umfangreiche Funktionen und überträgt Reservierungen, den Bucher und Mitreisende sowie „Extras“, gebuchte Pakete aber auch Fixleistungen an MY SPA. Zusätzlich gebuchte Leistungen werden an ASA auf die Hotelrechnung gebucht, oder können, falls Sie das MY POS Kassenmodul verwenden, mit externen Zahlarten beglichen werden.

Die Abrechnung zugebuchter Behandlungen, Artikelverkäufe und Trinkgelder erfolgt über die Buchung auf das Gast-Folio Ihrer Hotelgäste, sowie informativ auf hinterlegte Umsatzkonten. Nicht jede SPA-Leistung muss auch im Hotelsystem bekannt sein, es reicht, Sammel-Umsatzkonten z.B. für Massagen anzulegen.

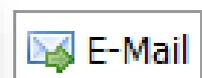
Alle Termine, die für Hotelgäste gebucht werden, werden vor der Abrechnung an ASA zur Info übertragen. Beim Erstellen der Hotelrechnung wird die Rezeption informiert, dass noch nicht alle Leistungen aus dem Spa abgerechnet wurden. Mittels eines Links in der ASA Oberfläche kann die Rezeption direkt in MY SPA einspringen, um dort die Abrechnung auszulösen.

In der MY SPA [Versionsbeschreibung 5.5](#) haben wir erläutert, welche Wege wir anbieten, um den Wechsel von einem Hotelsystem zu einem anderen zu begleiten. Falls Sie sich mit Gedanken an einen Wechsel tragen, können wir Sie zumindest hierbei entlasten.

Terminplan per E-Mail verschicken



Unabhängig davon, ob Sie die MY SPA Kundenbuchungsstrecke nutzen, können Sie die Terminpläne für Ihre Gäste aus MY SPA heraus versenden. Sie finden das E-Mail Icon an jedem Termin.



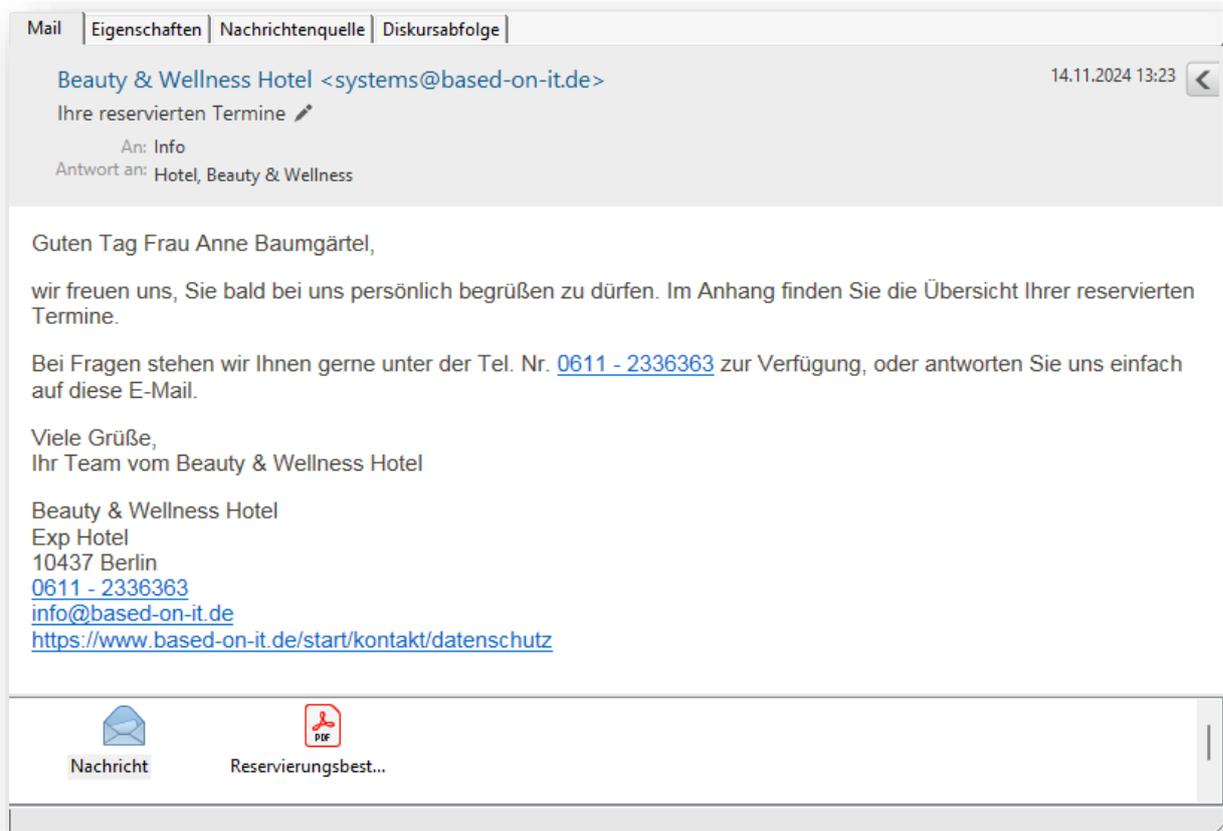
Es öffnen sich je nachdem, von wem der Termin gebucht wurde, verschiedenen Varianten:



Hat der Gast den Termin selbst über die Buchungstrecke gebucht, haben Sie zusätzlich die Möglichkeit, den Gast über Ihre Änderung seines gebuchten Termins zu informieren.



Die Terminplan-E-Mail enthält einen Text sowie im Anhang den Terminplan. Falls individuelle Vorlagen gestaltet wurden, werden diese verwendet.



Es werden HTML-E-Mails verschickt (lassen Sie uns gerne Ihren Header und/ oder Footer zukommen, den wir für Sie einbinden. Hier verwendete Bilder müssen als Link eingebunden werden, also öffentlich im Internet abrufbar sein, zum Beispiel auf Ihrer Hotel Website). Gerne passen wir den E-Mail Text entsprechend Ihrer Wünsche an.

Sie erhalten nach Versand eine Bestätigung des erfolgreichen Versands und einen Eintrag in der Terminhistorie.



Ob die E-Mail den Empfänger erreicht hat, oder es Fehlermeldungen beim Empfang gab, können Sie in Ihrem eigenen E-Mail Postfach prüfen, denn für den Versand verwendet MY SPA Ihren E-Mail Versender, der zunächst konfiguriert werden muss.

Voraussetzung für den E-Mail Versand: SMTP Konfiguration

Ihren E-Mail Versand konfigurieren Sie in den MY SPA Stammdaten - Shopdaten:

- Email-Einstellungen			
Server	connect.XXX.de	Port	xxx
Username	relay@based-on-it.com	Password	*****
Absender Emailadresse	systems@based-on-it.de	Reply-To Emailadresse	relay@based-on-it.com
Verschlüsselung	TLS	Buchunginfo senden an	info@based-on-it.de

Server:

Hier tragen Sie den Hostnamen des SMTP-Servers ein. Dies ist die Adresse des Servers, der die E-Mails versendet. Beispielwert für Office 365/Outlook 365: „smtp.office365.com“

Hinweis: Der Hostname kann je nach verwendetem E-Mail-Dienst unterschiedlich sein (z.B. `smtp.gmail.com` für Gmail).

Port:

Der Port, über den der MY SPA Server mit dem SMTP-Server kommuniziert. Dies muss ggf. in der Firewall erlaubt werden. Typische Werte:

587 für `TLS` (STARTTLS), empfohlen für moderne Verbindungen.

465 für `SSL` (SMTPS), verwendet für direkte SSL-Verbindungen.

25 Ohne Verschlüsselung (oder in manchen Fällen auch für STARTTLS), oft blockiert oder stark eingeschränkt bei modernen E-Mail-Diensten.

Beispielwert für Office 365/Outlook 365: 587

Hinweis: Achten Sie darauf, den Port korrekt anzugeben, da dies die erfolgreiche Verbindung zum SMTP-Server beeinflusst.

Username:

Der Benutzername ist in der Regel die E-Mail-Adresse, die Sie für die Authentifizierung beim SMTP-Server verwenden. Dies ist die E-Mail-Adresse, über die die Nachrichten gesendet werden.

Beispielwert für Office 365/Outlook 365: ihre_email@ihrhotel.de

Hinweis: Verwenden Sie die volle E-Mail-Adresse als Benutzernamen.

Passwort:

Dies ist das Passwort für die oben genannte E-Mail-Adresse. Es wird benötigt, um den MY SPA Server am SMTP-Server zu authentifizieren und den Versand von E-Mails zu ermöglichen.

Hinweis: Stellen Sie sicher, dass das Passwort sicher ist und nur von autorisierten Personen eingesehen werden kann – nach dem Speichern wird es in MY SPA nicht mehr lesbar angezeigt.

Absenderadresse:

Die Absenderadresse ist die E-Mail-Adresse (From), die im "Von"-Feld angezeigt wird, wenn der Empfänger die E-Mail erhält. Sie sollte eine gültige E-Mail-Adresse sein, die idealerweise zur Domain gehört, die Sie verwenden.

Beispiel: noreply@ihrhotel.de

Hinweis: Stellen Sie sicher, dass diese Adresse konsistent ist und den Empfängern bekannt vorkommt, um das Vertrauen zu erhöhen und Spam-Filter zu vermeiden.

Reply-To-Adresse:

Die Reply-To-Adresse ist die E-Mail-Adresse, an die Antworten auf die gesendete E-Mail gesendet werden. Diese kann von der Absenderadresse abweichen, wenn Sie z.B. eine No-Reply-Absenderadresse verwenden und Antworten an eine andere E-Mail-Adresse gesendet werden sollen.

Beispiel: spa@ihrhotel.de

Hinweis: Diese Adresse sollte überwacht werden, wenn Sie erwarten, dass Benutzer auf die E-Mails antworten.

Verschlüsselung:

Dieser Parameter legt fest, welche Art von Verschlüsselung verwendet wird, um die Verbindung zum SMTP-Server abzusichern. Sie können zwischen folgenden Optionen wählen:

Keine (leer lassen): Es wird keine Verschlüsselung verwendet, was bedeutet, dass die Kommunikation unverschlüsselt über das Internet übertragen wird. Dies ist nicht empfohlen.

SSL: Stellt eine verschlüsselte Verbindung zum SMTP-Server her, indem SMTPS (SMTP über SSL) verwendet wird. Dies ist eine ältere Methode, die noch von einigen Servern unterstützt wird.

TLS: Verwendet STARTTLS, das die Verbindung von einer unverschlüsselten zu einer verschlüsselten (TLS) umwandelt. Dies ist die empfohlene Methode, da sie sicherer ist.

Beispielwert für Office 365/Outlook 365: TLS

Alle Beispielwerte können je nach Ihrer SMTP-Infrastruktur/Ihren Einstellungen abweichen.

Wenn Sie E-Mails von MY SPA über Office 365 senden wollen, muss ein SMTP-Relay dafür konfiguriert sein. Hierfür müssen Sie möglicherweise einen Connector im Exchange Admin Center einrichten. Es wird empfohlen, den Connector so zu konfigurieren, dass er E-Mails nur von autorisierten IP-Adressen oder Domains akzeptiert, um Missbrauch zu vermeiden. Stellen Sie dabei sicher, dass die Quelladresse, über welche der MY SPA-Server die Verbindung aufbaut (Firewall/NAT), bekannt und korrekt angegeben ist. Wenn Sie MY SPA gehostet im Rechenzentrum von based on IT beziehen, lautet diese Adresse "46.4.124.28" (Stand 08/2024; bei Änderungen werden Sie rechtzeitig benachrichtigt).

Anmerkung: Office 365 wird zwar sehr häufig für den Mailversand aus Apps (wie MY SPA) verwendet, weswegen es hier auch behandelt wird, aber das ist nicht dessen "Kernkompetenz". Es gibt für den SMTP-Mailversand alternative Angebote, auch von Microsoft (Azure Communication Services), welche in vielen Szenarien besser geeignet sind.

Automatische Abrechnung – weitere Option

Abrechnungszeitpunkt	Nach Behandlungsende ▾	Termin-Nachlauf für Automatisierte Übertragung	30
<input type="button" value="Speichern"/>	<input type="button" value="Zurück"/>		
	Nach Behandlungsende		
	Am Behandlungstag		

Neben der Option, Leistungen nach Ablauf der Behandlung automatisch an das Hotelsystem zu schicken, können Sie auch einen festen Zeitpunkt der Abrechnung aller Leistungen eines Tages einstellen.

Abrechnungszeitpunkt	Am Behandlungstag ▾	Uhrzeit	08:00 ▾
<input type="button" value="Speichern"/>	<input type="button" value="Zurück"/>		

Hierbei werden zu einem Zeitpunkt Ihrer Wahl alle bis dahin terminierten Leistungen an das Hotelsystem geschickt. Folgen im Laufe des Tages weitere neue Termine, die noch am gleichen Tag stattfinden, werden diese nachgeschickt. In der Regel erfolgt die Überprüfung, ob es neue noch nicht abgerechnete Leistungen gibt, stündlich. Dies kann auf Wunsch von uns angepasst werden.

Fehler bei der Abrechnung werden auf der Seite „Termine“ angezeigt. Voraussetzung für eine erfolgreiche Abrechnung ist die korrekte Zuordnung einer gültigen Reservierung mit passendem Gastprofil, der Gast muss eingekcheckt sein, und das der Leistung zugeordnete Umsatzkonto muss aktiv sein.

